

NAŘÍZENÍ ŘEDITELKY ŠKOLY č. 1/2020 k distanční formě vzdělávání

Toto nařízení ředitelky školy vychází z ustanovení školského zákona § 25 o formách vzdělávání a § 184a o zvláštních pravidlech při omezení osobní přítomnosti žáků ve škole.

1. V případě vyhlášení krizového opatření podle krizového zákona, mimořádného opatření či nařízení karantény, kdy nebude možná osobní přítomnost většiny žáků ve skupině / ve třídě / ve škole, poskytuje škola žákům **vzdělávání distančním způsobem** podle ŠVP ZV Základní školy, Brno, Bosonožská 9, příspěvková organizace v míře odpovídající okolnostem.
2. Žákovi v této situaci vznikne **právo** být vzděláván, **ale i povinnost**. Distanční výuka je legislativně stanovena jako povinná forma vzdělávání, a jestliže se jí žák neúčastní, doloží jeho zákonný zástupce **důvody nepřítomnosti** třídnímu učiteli/učitelce do 3 pracovních dnů, avšak **e-mailem** (nikoliv pouze zápisem do omluvného listu).
3. Základní informační platformou jsou **webové stránky školy**: www.zsbos9.cz a školní komunikační a informační systém **Škola OnLine** s možností emailové komunikace, a to zejména pro předávání informací žákům a zákonným zástupcům ze strany školy a případnou vzájemnou komunikaci mezi zákonnými zástupci a školou.
4. Základním nástrojem pro distanční on-line výuku žáků 1. - 5. ročníku je aplikace **Weby Google** (sites.google.com), kam třídní učitelky ukládají výukové lekce včetně potřebných aktuálních informací.
5. Základním nástrojem pro distanční on-line výuku žáků 6. - 9. ročníku je aplikace **Učebna Google** (Classroom.google.com)
6. Škola může v případě distanční výuky sestavit zvláštní rozvrh s určenými časy pro synchronní výuku.
7. Zadávané úkoly jsou evidovány každým vyučujícím prostřednictvím **zápisu do třídní knihy** ve Škole OnLine. V zápise bude uvedeno příslušné téma – distanční výuka.
8. Vyučovací předměty se v rámci distanční výuky dělí ve všech ročnících na hlavní a vedlejší.
 - a) **Hlavními** jsou ČJ, M, AJ – tyto předměty budou zařazovány do rozvrhu alespoň **2x týdně**.
 - b) **Vedlejší** předměty kromě výchov budou do rozvrhu zařazovány po dobu distanční výuky **1 - 2x týdně**.
 - c) Předměty výchovného charakteru budou v tomto období realizovány občas **doplňkovou formou**, a to předáváním materiálů či návodů pro samostatné činnosti žákům.
9. Způsoby hodnocení v době distanční výuky vychází z pravidel pro hodnocení žáků školy. Učitelé zadávají úkoly povinné a dobrovolné a hodnotí je podle předem oznámených kritérií. Žáci jsou povinni odevzdávat v souladu s pravidly stanovenými vyučujícím povinné úkoly.

10. Během zadávání a hodnocení úkolů každý vyučující používá zpětnou vazbu a slovní hodnocení cestou předem zvoleného způsobu komunikace.

Tato forma distančního vzdělávání je plnohodnotná pro každého, kdo umí plánovat a vytvořit si systém práce. Avšak velmi náročná je především pro žáky mladšího školního věku a pro žáky s potřebou podpůrných opatření. Vyučující k nim přistupují i během distanční výuky s tímto vědomím, volí vzdělávací cesty pro žáky co nejefektivněji.

Jsme si vědomi, že **bez pomoci rodičů** - jejich komunikace se školou a bez jejich dobrovolného **zapojení do vzdělávání svého dítěte** - nebude tato forma vzdělávání efektivní.

V Brně dne 9. 9. 2020

Lenka Špačková
ředitelka školy